

לתשלום שכר מרצים ומדריכים

חשבון מס'

בהתאם להזמנה מס' _____

חלק א' (ימולא ע"י מגיש החשבון)

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____ מס' זהות:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

כתובת: _____ רחוב _____ מס' בית _____ עיר _____ מיקוד _____

טלפון: _____

תואר אקדמי: _____ תיאור התפקיד הקבוע: _____

מועדי הדרכה				הוצאות נסיעה			
תאריך	משעה	עד שעה	סה"כ שעות	ממקום	למקום	מרחק בק"מ	ש"ח
סה"כ				סה"כ			

הצהרת העובד:

- הנני מצהיר שהוצאות הנסיעה הנדרשות על-ידי לעיל לא שולמו לי ולא נדרשו על-ידי משום גוף נוסף.
 - הריני מצהיר בזאת שעיקר הכנסתי היא ממשכורת, גימלה או קצבה.
 - הריני מצהיר בזאת כי אינני רשום כעוסק במס ערך מוסף, ומשום כך לא הומצאה על-ידי חשבונית לשרות שנתתי.
- תאריך: _____
 חתימת מדריך/מרצה: _____

הערות:

- נא להמציא לנו במצורף לחשבון זה אישור על ניכוי מס במקור, מפקיד השומה. אי קבלת אישור יאלצנו לנכות 50% מס הכנסה במקור, וזאת בהתאם לחוק.
- טופס זה מיועד למרצים אשר נתנו שרות חד פעמי ושאינן ברשותם חשבונית או אסמכתא אחרת לקבלת תשלום שכר.
- יש למלא מספר תעודת הזהות במלואו כולל ספרת הביקורת.
- על הרכז למלא הזמנה ולצרפה לטופס החשבון, להחתימה בחותמת ולמלאה כנדרש, כתנאי לתשלום החשבון.

חלק ב' - סיכומים ואישור (ימולא ע"י מאשר הפעולה)

סה"כ ביטול זמן:

סה"כ קילומטרים הלך ושוב = $\square \times 40\% \times \square$ x תעריף שעה = $\square$ סה"כ ש"ח לתשלום

סה"כ הוצאות נסיעה: ⁵⁰
 סה"כ קילומטרים: $\square \times 1$ x ש"ח לקילומטר = $\square$ סה"כ ש"ח לתשלום

סה"כ שכר הדרכה:

סה"כ שעות הדרכה/הרצה = $\square \times \square$ x תעריף לשעה = $\square$ סה"כ ש"ח לתשלום
 סה"כ שעות הכנה = $\square \times \square$ x תעריף לשעה = $\square$ סה"כ ש"ח לתשלום
 סה"כ ש"ח לתשלום: $\square$

מקור - למרמנת - תכנית קרב
 העתק (צהוב) - לעובד

אישור חש' הזמנה מס'	_____
מוסד _____ קוד _____	_____
תכנית _____ קוד _____	_____
רכז _____ קוד _____	_____
חתימה _____ תאריך _____	_____